

2024 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
KİMYA ve KİMYASAL İŞLEME TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
KİMYA TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

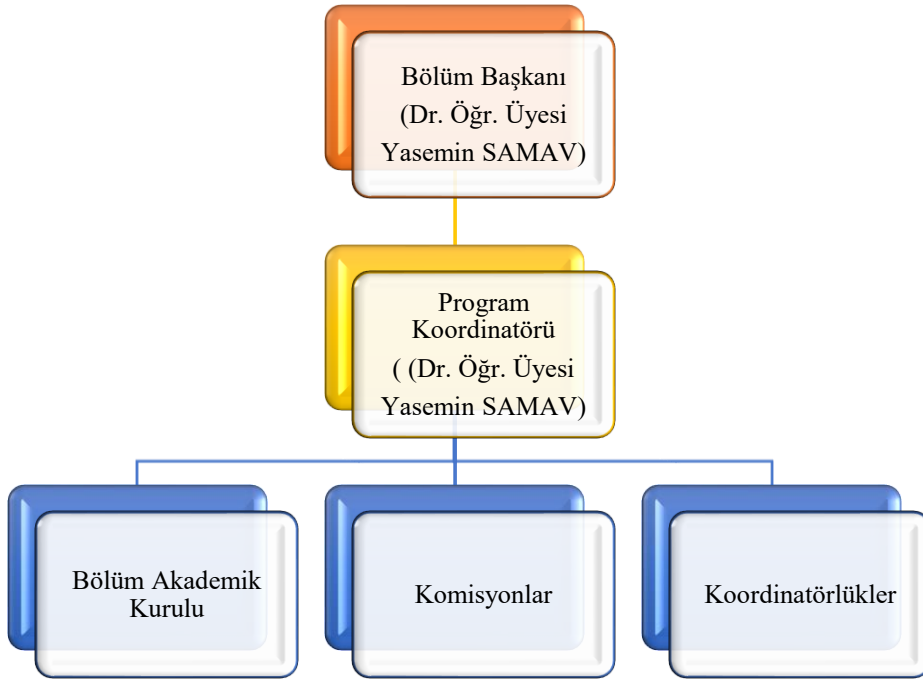
A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri

Kimya Teknolojisi programı yönetimi, bölüm başkanı ve bir program koordinatöründen oluşmaktadır. Şekil 1’de bölümün yönetim ve idari yapısı ile Tablo 1-3’ de komisyon ve koordinatörlükler gösterilmektedir.



Şekil 1: Kimya Teknolojisi Programı

Tablo 1: Bölüm Kalite Komisyonu Organizasyon Yapısı

KALİTE KOMİSYON ÜYELERİ		
	Adı Soyadı	Unvanı
Eğitim Öğretim Sor.	Yasemin SAMAV	Dr. Öğr. Üyesi
Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı Sor.		
Yönetim Sistemleri Sor.		
Stratejik Plan ve Performans Göstergeleri Sor		
Anket Hazırlama ve Değerlendirme Sor.		
Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Sor.		

Tablo 2: Bölüm Komisyonları

Komisyon	Öğretim Üyesi
İntibak, Yatay-Dikey Geçiş ve Muafiyet Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Piyasa Fiyat Araştırma ve Değer Tespit Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Muayene Kabul ve Satın Alma Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Yaz Okulu Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Bölüm Tanıtım Komisyonu	Başkan: Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV Üye: Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK Üye: Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ
Bölüm Bologna Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV
Bölüm EBS Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV
Bölüm Web Sayfası Sorumlusu	Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK
Bölüm Mezun/Kariyer Koordinatörü	

Tablo 3: Bölüm Koordinatörlükleri

	Mevlana	Erasmus	Farabi
Koordinatör	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV
Koordinatör Yardımcısı	Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK	Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK	Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK

-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması

Bölümdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmektedir. Bölüm yöneticilerinin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, bölümün iletişimi; yönetim tarzının hedeflenen kurumsal kimlik ile uyumu bilinmekte ve uygulanmaktadır.

Kanıt Belgeler (A.1):

A.1.1.1 https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/Icerik/Akademik_Personel_5102a

A1.1.2 <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/>

A1.1.3 <https://kms.kaysis.gov.tr/>

A1.2 Misyon ve Vizyon

Bölümün misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.

➤ Misyon

Öğrencilerine ulusal ve uluslararası nitelikli eğitim ve öğretim vererek, sanayinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak, edindiği bilgileri kullanarak karşılaştığı problemlere çözüm üretebilen, tasarımlar yapabilen, mesleğinde yetkin, ekip çalışmasına uyumlu, özgür düşünebilen ve düşüncesini sözlü ifade edebilen elemanlar yetiştirmektir.

➤ Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın tercih edilen, kurumsal kimliği ve kültürü gelişmiş ve sürekli olarak gelişme gösteren bir eğitim- öğretim ve araştırma kurumu olmaktır.

➤ Programın stratejik plandaki hedefleri

➤ Kimya programı;

- ❖ Gelişen teknolojiye entegre olabilecek tekniker yetiştirmek
- ❖ Teorik ve uygulamalı eğitim almış tekniker yetiştirmek
- ❖ Teknikerlerimizin iş gücü niteliğinin arttırmak
- ❖ Öğrencilerimize iş güvenliği kurallarını öğretmek

İzleme ve değerlendirme şekli

- ❖ Eğitim öğretim yılında dönem içinde ve dönem sonunda yapılan sınavlar
- ❖ Öğrencilerin dönem sonunda katıldığı anketler
- ❖ Laboratuvardaki uygulamalar
- ❖ Öğrenci sayısı

Kanıt Belgeler (A.2):

A.1.2.1 https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/Icerik/Misyon_ve_Vizyon_2fb56

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görev tanımı

Bölüm Başkanı bölümde iş ve işleyişle ilgili kararların alınması ve uygulanması amacıyla düzenli olarak bölüm öğretim elemanları ile toplantılar düzenlemekte, yetki ve sorumlulukların paylaşımını gerçekleştirmektedir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri tanımlıdır; ayrıca bunlar birim öz değerlendirme raporlarında kanıtları belirtilerek bölüm web sayfasında yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca da bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıt Belgeler (A.1.3):

A1.3.1 2023 yılına ait Birim Öz Değerlendirme Raporu.

A1.3.2 2022 yılına ait Birim Öz Değerlendirme Raporu

A1.3.3 2021 yılına ait Birim Öz Değerlendirme Raporu

A1.3.4 2020 yılına ait Birim Öz Değerlendirme Raporu

A1.3.5 2019 yılına ait Birim Öz Değerlendirme Raporu.

-Görev tanımları

- ❖ Bölüm Başkanı Görev Tanımı (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72325>)
- ❖ Bölüm Sekreteri Görev Tanımı (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72326>)
- ❖ Personel İşleri Birim Görevlisi Görev Tanımı
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72353>)
- ❖ Öğrenci İşleri Birim Görevlisi Görev Tanımı
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72351>)
- ❖ Taşınır ve Mali İşler Görevlisi Görev Tanımı
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72360>)
- ❖ Genel Hizmet Personeli Görev Tanımı
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/144113>)

-İş akış süreçleri

- ❖ İş Akış Süreçleri (KAYSİS)
- ❖ Bölüm Başkanı İş Akış Süreci
- ❖ Öğrenci İşleri İş Akış Süreçleri
- ❖ Personel İşleri İş Akış Süreçleri
- ❖ Taşınır ve Mali İşler İş Akış Süreçleri

A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Bölümümüzün faaliyetlerini kamuoyu ile paylaştığı en etkin ortam bölüm web sayfasıdır. Kimya programı web sayfası bölüm ile ilgili genel bilgileri, öğrenci ile ilgili yönerge ve yönetmelikleri, ders bilgi paketlerini, duyuruları vb. tüm bilgileri içermekte olup paydaşlar bilgilendirilmektedir. Ayrıca gerekli bilgi ve belgeler bölüm öğretim elemanları ve öğrencilerle e-posta yolu ile de paylaşılmaktadır. Toplumsal sorumluluk gereği olarak, bölüm ve anabilim dalı tarafından yürütülen bilimsel faaliyetler bölüm web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İç ve dış paydaşlar tüm bu sayılan araçlar aracılığıyla bilgilendirilmekte ve paydaş katılımı hedeflenmektedir. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimlerine yönelik Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğü tarafından yapılan 2022-2026 stratejik planında; iç paydaşlara yönelik uygulanan ankette eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik de görüş alınmıştır. Ayrıca bölüm öğretim

elemanları ile bölüm öğrencilerinin program çıktılarına yönelik görüşlerini almak için düzenli olarak program çıktıları değerlendirme anketleri uygulanmakta ve raporlanmaktadır. Web sayfalarında paylaşılan bilgilerin güncelliği ve denetimi, bölüm akademik personeli ve yönetimi (Bölüm Başkanı ve Koordinatör) tarafından denetlenmektedir.

A.1.4.1

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/%C3%96%C4%9Frencilerimize_y%C3%B6nelik_anketler_f632

A.1.4.2

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2023_2024_Egitim_ogretim_Yili_Guz_Yariyili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketi

A.1.4.3

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2024_2025_E%C4%9Fitim_%C3%96%C4%9Fretim_Y%C4%B1%C4%B1_G%C3%BCz_Yar%C4%B1y%C4%B1%C4%B1_B%C3%BCt%C3%BCnleme_S%C4%B1nav_Program%C4%B1_52e66

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/Proje_Yazma_Egitimi_36f

- Kanıt Belgeler:

A.1.4.1. A_ Kimya Program Çıktıları Değerlendirme Öğrenci Anketi(dosya olarak eklenmiştir_EK1)

A.1.4.1. B_ Kimya Program Çıktıları Değerlendirme Öğrenci Anketi Raporu (2024_dosya olarak eklenmiştir_EK2)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları(tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil) ile ilgili kanıtlar bölümümüzde mevcut değildir.

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması ile ilgili kanıtlar bölümümüzde mevcut değildir.

-Süreç yönetiminde paydaş katılımına ilişkin faaliyetler

- İç paydaşlarla (akademik personel) yapılan kurul toplantıları (İlgili dokümanlar elektronik ortamda, bölüm kurul toplantı klasörü ve bölüm kalite dosyasında muhafaza edilmektedir)
- Dış paydaşlarla yapılan toplantılar; Paydaşlarımız Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Uzaktan Eğitim Sistemi (UZEM) üzerinden yapılan bilgilendirmeler, e-posta sistemi, EBYS sistemi ve öğrenci panoları aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Kanıt Belgeler:

- Paydaşlarımız Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Uzaktan Eğitim Sistemi (UZEM) üzerinden yapılan bilgilendirmeler, e-posta sistemi, EBYS sistemi ve öğrenci panoları aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

A3.4.1 <https://obs.bilecik.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/default.aspx> (OBS)

A3.4.2 <https://bilecik.edu.tr/ue> (UZEM)

A3.4.3 <https://posta.bilecik.edu.tr/mail/> (e-posta)

A3.4.4 <https://ebys.bilecik.edu.tr/Login.aspx> (EBYS)

- İç ve Dış Paydaşlarımız için bilgilendirmeler ve duyurular ayrıca Bölümümüz web sayfası ile yapılmaktadır.

A3.4.5 <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/>

A3.4.6 https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/Icerik/Kamu_ogrenci_Bulusma_Serileri

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar

- İç ve Dış Paydaş görüş ve önerileri Üniversitemiz Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grubu olan Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından Anket Uygulama Takvimine uygun şekilde hazırlanan anketler yardımıyla alınmaktadır.

A3.4.6 https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar. (Bölümümüzde konu ile ilgili bir kanıt bulunmamaktadır).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İç ve dış paydaş listesi

Bölümün:

➤ İç paydaş listesi

İÇ PAYDAŞLARIMIZ
Akademik Personel
İdari Personel
Fen Fakültesi
Mühendislik Fakültesi
Öğrenciler
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

➤ Dış paydaş listesi

DIŞ PAYDAŞLARIMIZ
Bilecik İl ve İlçe Belediyeleri

Bilecik 1. OSB ve Faaliyete Bulunan Sanayi Kuruluşları
Bilecik 2. OSB ve Faaliyet Bulunan Sanayi Kuruluşları
Osmaneli OSB ve Faaliyet Bulunan Sanayi Kuruluşları
Bozüyük OSB ve Faaliyet Bulunan Sanayi Kuruluşları
Bilecik Sanayi Ticaret Odası
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları

-Paydaş önceliklendirilmesi (Paydaş analizi ve önceliklendirilmesi ile ilgili bölümümüzde bir kanıt bulunmamaktadır.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

- İç ve Dış Paydaş görüş ve önerileri Üniversitemiz Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grubu olan Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından Anket Uygulama Takvimine uygun şekilde hazırlanan anketler yardımıyla alınmaktadır ve raporlanarak ilgili üst yönetime bildirilmektedir. (https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi)
- Bölüm akademik personelinin katılımı ile alınan akademik kurul kararları elektronik ortamda ve bölüm dosyasında muhafaza edilmektedir.
- Öğrencilerin program çıktılarına yönelik görüşlerini almak için “Program Çıktıları Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır.

Kanıt belgeleri

A.4.1.A_ Toplantı Tutanağı (dosya olarak eklenmiştir_EK1)

A.4.1.B_ Kimya Program Çıktıları Değerlendirme Öğrenci Anketi(dosya olarak eklenmiştir_EK2)

A.4.1.C_ Kimya Program Çıktıları Değerlendirme Öğrenci Anketi Raporu (2024_dosya olarak eklenmiştir_EK3)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar

Öğrenciler dilek ve şikayetlerini bölüm yönetimine e-posta, OBS ve UZEM mail sistemi ile iletebilmektedirler. Ayrıca öğretim elemanları/danışmanların duyurdukları görüşme saatleri içerisinde yüz yüze görüşerek bildirebilmektedirler.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler

Geribildirimle ilgili çalışmalar devam ettiği için gerçekleşen iyileştirmelere yönelik bir kanıt bulunmamaktadır.

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler (Konuyla ilgili bölümümüzde bir kanıt bulunmamaktadır.)

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar (Konuyla ilgili bölümümüzde bir kanıt bulunmamaktadır.)

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/Karma Eğitim dahil)

Kanıt Belgeler:

A.4.2.1

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2023_2024_Egitim_ogretim_Yili_Guz_Yariyili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketi

A.4.2.2

https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/Icerik/Kariyer_Danismanlik

- **A.4.2.1.** Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarına ilişkin olarak; Üniversitemiz Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grubu olan Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından Anket Uygulama Takvimine uygun şekilde hazırlanan Öğrenci Anketleri (Memnuniyet Anketleri (Üniversitemiz birimlerinin hizmetlerinden-9 Anket), İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi, Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri, Yabancı Uyruklu Öğrencilere Yönelik ve Engelli Öğrencilere Yönelik Memnuniyet Anketleri ile öğrencilerin geri bildirimleri düzenli olarak alınmaktadır. (https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar, (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinde ders planları bölümünde paylaşılmaktadır ve öğrenci iş yükü takibi; üniversitemiz kalite komisyonu İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi ile de yıl sonunda yapılmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda bölümümüzde hibrit sistemle derslerin bir kısmı uzaktan öğretim yoluyla gerçekleştirilmektedir. Bölüm öğretim planı, program çıktıları, ders içerikleri ve haftalık ders planları paydaşlarla eğitim bilgi sistemi ve bölüm web sayfası aracılığı ile paylaşılmaktadır.

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

- **B.1.1.1.** İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi (https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi)
- **A.1.5.1.** A_ Kimya Program Çıktıları Değerlendirme Öğrenci Anketi
- **B.1.1.3.** Eğitim Bilgi Sistemi (<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/Bolum?BolumNo=138>)

- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (Programın ders planında değişiklik ve güncelleme yapılarak seçmeli ders sayısı arttırılmıştır.
- **B.1.1.1.** Ders Planı Değişikliği Bölüm Kurul Kararı-Seçmeli Dersler-28-04.2023
- **B.1.1.2.** Ders İntibak Raporu _secmeli ders

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler eğitim-öğretim komisyonu ve senato kararları ile tanımlıdır.

- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Öğretim planı (müfredat) hazırlanırken **zorunlu-teknik ve teknik olmayan seçmeli ders dengesi gözetilerek**, kültürel çeşitlilik ve farklı disiplinlerin tanınması imkanı verilmektedir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

-Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

- **B.1.3.1.** Eğitim Bilgi Sistemi (<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=138>)

-Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

- **B.1.3.2.** Eğitim Bilgi Sistemi (<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=138>)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

-İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

-Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

- **B.1.4.1.** İş Yükü (AKTS) Belirleme Anketi ([https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket Uygulama Takvimi](https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi))

-İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar (Konu ile ilgili bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda)

ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalarla ilgili göstergeler bulunmamaktadır.

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Bölüm web sayfasında birim öz değerlendirme raporları yayınlanmaktadır.

B.1.5.1.

https://bilecik.edu.tr/myo/Icerik/Birim_%C3%96z_De%C4%9Ferlendirme_Raporlar%C4%B1_90017

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Öğrencilere 2021 yılı güz dönemi itibariyle program çıktıları değerlendirme anketleri tüm sınıflarımızda uygulanmaya başlanmıştır.

B.1.5.2.

https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2023_2024_Egitim_ogretim_Yili_Bahar_Yari-yili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketi_d22

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

❖ Konuyla ilgili bölümün iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Program çıktıları değerlendirme anketleri 2022-Aralık itibariyle ikinci kez uygulanmış olup raporlanarak bölümün durumu izlenmektedir. Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü bünyesinde uygulanan anketler ile öğrencilerin birim/programlarından memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir.

- (https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi)

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

❖ Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından bölüme iletilen ilgili anket sonuçları (Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri, Akademik Danışman Memnuniyet Anketleri) ve Bölüm tarafından uygulanan program çıktıları değerlendirme öğrenci anketlerinin bulguları bölüm akademik kurul toplantılarında öğretim elemanları ile değerlendirilmektedir ve iyileştirme önerileri müdürlüğümüzü iletilmektedir.

❖ **B.1.5.1. A, B Anket Sonuçlarına İlişkin İyileştirme Önerileri (2024 Yılı)**

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Bölümde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklı. teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla ders planı

zenginleştirilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlayan değerlendirme kriterleri (kısa sınav / ödev) uygulanmaktadır.

❖ (<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=138>)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

-Programlardaki uygulama örnekleri

- ❖ Bölüm dersleri 2021-2022 Bahar döneminde karma olarak yürütülmüştür. 2022-2023 Güz dönemi itibarıyla 5i dersleri dışında tüm dersler yüz yüze yürütülmektedir. Bahar yarıyılı için uzaktan öğretim yoluyla verilen dersler için öğrenci başarıları canlı sınav, ödev yükleme ve yüz yüze sınavlar şeklinde ölçülmüştür. Ayrıca ölçme yöntemlerinin başarısı ile ilgili geri bildirimler; üniversitemiz kalite koordinatörlüğü aracılığı ile uygulanan uzaktan eğitim sisteminin değerlendirilmesi öğrenci anketleri ile bahar dönemi için değerlendirilmiştir. 2022-2023 Güz dönemi için yüz yüze derslerin değerlendirmeleri; arasınay, ödev, uygulama, kısa sınav, dönem sonu sınavı gibi farklı ölçme yöntemleri ile yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.2.2.1 <https://bilecik.edu.tr/ue>

B.2.2.2 [Anket Uygulama Takvimi](#)

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

- ❖ Yüz yüze yazılı sınav (Evrakları sınav dönemi sonunda müdürlüğe teslim edilmektedir.)
- ❖ Uzaktan eğitim sistemine yapılan ödev yükleme ve ders notları Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi ders portalında mevcuttur.

Kanıt Belgeler:

B.2.2.3 <https://bilecik.edu.tr/ue>

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

- ❖ Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü aracılığı ile anket uygulama takvimine uygun şekilde yapılan “Uzaktan Eğitim Sürecinin Değerlendirilmesi Öğrenci Anketleri (Bahar-2022), Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Öğrenci Anketleri, İş Yüğü (AKTS) Belirleme ve Memnuniyet Anketleri ile öğrencilerin sürece katılımı düzenli olarak izlenmektedir. İyileştirme çalışmaları ise devam etmektedir.

Kanıt Belgeler:

B.2.2.4. <https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/ProgramYeterlilikleriIliskisi? BolumNo=138>

B.2.2.5. https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2023_2024_Egitim_ogretim_Yili_Guz_Yariyili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketi

*B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar,
 - ❖ Birimin öğrenci kabulü ile ilgili açık ve tutarlı kriterler birim web sayfasında yönetmelikle ilan edilerek uygulanmaktadır. Önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler birim web sayfasında bulunmaktadır (yatay, dikeygeçişler, lisans tamamlama, hareketlilik programları vb.)

Kanıt Belgeler:

- ❖ **B.2.3.1.** <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> (Öğrenci Sekmesi)
- B.2.3.2.** https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2024_Proje_D%C3%B6nemi_Erasmus_%C3%96%C4%9Freni_%C3%96%C4%9Frenim_ve_Staj_Hareketlili%C4%9Fi_%C4%B0lan_5131d

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

- Öğrenme kaynaklarına erişim;
 - ❖ Öğretim elemanları tarafından derslerin yürütülmesinde kullanılan veya öğrencilerin ders dışı öğrenmelerinin geliştirilmesi için tavsiye edilen kitap, makale gibi kaynaklara kütüphane vasıtası ile basılı veya dijital olarak erişilebilmekte ve eksik olduğu düşünülen kaynaklar sürekli bir tedarik süreci ile arttırılmaktadır.
- E-öğrenme uygulamaları;
 - ❖ Öğretim elemanları tarafından uygun olan dersler için dijital içerikler oluşturulmakta ve öğrencilerin bu içeriklere ulaşması sağlanarak e-öğrenme süreçleri desteklenmektedir.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları;
 - ❖ Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi için öğrencilere kütüphane hizmetleri ile ilgili memnuniyet anketleri uygulanmaktadır.
- Bölümümüz öğrencilerinin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar;

Eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, bireysel çalışma alanı, vd.) yeterlidir ve ihtiyaçları karşılayacak uygun donanımlara sahiptir. Öğrenci kulüpleri/toplulukları, akademik danışmanlık, psikolojik danışmanlık hizmetleri mevcuttur. Yemekhane/kantin/kafeterya, sağlık, spor, kültür, vb. için gerekli tesis ve altyapılar mevcuttur.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim aracı olarak Kalite Komisyonu alt çalışma grubu olan Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından anket uygulama takvimine göre yapılan anketler kullanılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.3.1.1 https://bilecik.edu.tr/kalite/Icerik/Anket_Uygulama_Takvimi

B.3.1.2 <https://www.bilecik.edu.tr/kutuphane>

B.3.1.3 <https://bilecik.edu.tr/ue>

B.3.1.4

https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/2024_2025_Egitim_ogretim_Yili_Guz_Yariyili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketleri

B.3.1.5

https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/2023_2024_Egitim_ogretim_Yili_Bahar_Yariyili_icin_ogrenci_Degerlendirme_Anketi

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

- ❖ Bölümde tanımlı süreçlere (yönetmelik, yönerge, kılavuz vb.) göre akademik danışmanlık uygulamaları vardır.

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

- ❖ Öğrenciler akademik danışmanlarına yüz yüze görüşme, OBS sistemi, UZEM e-posta üzerinden, danışmanın e-postası ve telefonu aracılığı ile ulaşabilmektedirler.

❖

Kanıt Belgeler:

B.3.2.1

<https://obs.bilecik.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/bilecik/akademikpersonel/akademikpersonelanasayfa.aspx>

B.3.2.2 <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> (Hakkımızda Bölümü)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

- ❖ Her dönem öncesi bölüm akademik kurulunda derslerin sorumlu öğretim elemanları uzmanlık alanları da göz önünde bulundurularak belirlenmekte ve görevlendirilmektedir.

-B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan

planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

- ❖ Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansı Kalite Komisyonu Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından izlenmekte bölümde takdir veya ödüllendirme gibi bir uygulama henüz bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Yoktur.

- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları (Bölümümüzde konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır)
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (Bölümümüzde konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.)

Kanıt Belgeler:

- ❖ Yoktur.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar (Bölümümüzde konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.)
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel) (Bölümümüzde konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikler ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yoktur.

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
 - Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bölümün araştırma faaliyetleri her yıl raporlaştırılmaktadır. (<https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> (Akademik Personel))
 - Araştırma faaliyetlerine yönelik bilgilendirmeler öğretim üyesinin web sayfasında yayınlanmaktadır. (<https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> (Akademik Personel))

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belgeler:

C.2.1.1. <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/>

C.2.1.2. https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/Proje_Yazma_Egitimi_36f

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

-Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

- Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalara yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıt Belgeler:

C.2.2.1. <https://bikam.bilecik.edu.tr/page/usp-2025>

C.2.2.2. https://www.bilecik.edu.tr/myo/Icerik/2024_Proje_D%C3%B6nemi_Eras-mus_%C3%96%C4%9Frenci_%C3%96%C4%9Frenim_ve_Staj_Hareket-lili%C4%9Fi_%C4%B0lan_5131d

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

-Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

- Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bölümün araştırma faaliyetleri her yıl Dekanlık tarafından performans göstergeleri olarak istenmektedir.

-Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.)

-Araştırma performansı izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş geri bildirimleri (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır.)

Kanıt Belgeler:

(<https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> Akademik Personel)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

-Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Kanıt Belgeler:

❖ <https://bilecik.edu.tr/myo-kimya/> Akademik Personel)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

- Toplumsal Katkı Stratejisi Bilgi ve teknoloji transferleri (özel sektöre ve kamu kurumlarına yapılan araştırma ve danışmanlık hizmetleri, projeler, uzmanlık paylaşımları (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır)
- Girişimcilik (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır)
- Fikri mülkiyet ve patentler (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır)
- Özel sektöre ve kamu kurumlarına sunulan laboratuvar hizmetleri (Programımızda konu ile ilgili kanıt bulunmamaktadır)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Programın İç Değerlendirme Raporlarında kayıt altına alınmış olan misyonu, vizyonu, stratejik hedefleri, amaçları ve performans göstergeleri programın öğretim üyelerinin katılımıyla bölüm akademik toplantılarında belirlenmeye çalışılmış ve takibi de aynı usulle devam etmektedir. Performans göstergeleri ile ilgili öğretim üyelerinin görüş ve önerileri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Kimya Teknolojisi programımız 1992 yılında kurulmuştur. Programımızda 1 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Programda 30 kontenjana sahip normal (Gündüz) öğretim okutulmaktadır. Kimya Teknolojisi programı 14 haftalık 4 yarıyıldan oluşmakta ve isteğe bağlı olarak bir dönem (14 hafta) işyeri eğitimini kapsamaktadır. Bölümümüzde 4 yarıyıl sonunda 120 AKTS ders yükünü tamamlayan ve endüstriyel alanda 30 iş günü staj yapan öğrenci mezun olur. Bölümümüzde; genel kimya laboratuvarı, organik kimya laboratuvarı, analitik kimya laboratuvarı ve enstrümantal (aletli) analiz laboratuvarı kapsamında verilen eğitimlerde öğrencilerimizin teoride öğrendikleri bilgiyi laboratuvar uygulamalarında nasıl kullanacakları hakkında bilgi ve becerileri geliştirilir. Programımızdan mezun olan öğrencilerimiz kimya teknikeri unvanı alır. Kimya teknikerlerimiz, kimya alanıyla doğrudan veya dolaylı ilişkili olan sektörlerde, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterliğe sahip olarak kimya mühendisleri ve kimyagerler ile işçiler arasında köprü görevi sağlar. Kimya teknikeri unvanı alan arkadaşlarımız; rafineri, petrokimya, lastik, çimento, gübre, boya, deterjan, kozmetik, tekstil, ilaç, polimer, çevre, deri, tersane, seramik, cam, otomotiv, beyaz eşya, metal, madencilik, enerji, tarım sektörleri gibi pek çok alanda iş imkanı bulabilmektedir. Ayrıca gıda ve sağlık alanlarında da istihdam imkanları mevcuttur. Bu alanların Ar-Ge, kalite kontrol, satın alma, üretim departmanlarında çalışabilir. Programımızdan mezun olan öğrencilerimiz dikey geçiş sınavı (DGS) ile kimya mühendisliği, kimya ve süreç mühendisliği, çevre mühendisliği, polimer mühendisliği, fen edebiyat fakültelerinin kimya bölümlerine geçiş yapabilirler. Ayrıca kimya teknikerlerimiz gıda ve kimya işletmelerinde sorumlu müdür (mesul müdür) olarak imza yetkisine sahiptirler.

Araştırma ve Geliştirme

Öğretim elemanlarının farklı üniversitelerden lisansüstü eğitilmiş olmaları ve farklı alanlarda uzmanlığa sahip bulunmaları bölümümüzün güçlü yönlerindendir. Öğretim elemanlarının yayın, araştırma ve proje faaliyetleri özendirilmekte, eğitim almaları, konferans vb. akademik faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Toplumsal Katkı

Programımızda bu alandaki çalışmalar için tanımlı bir süreç yoktur.

Yönetim Sistemi

Program açık, şeffaf bir yönetim anlayışı ile idare edilmektedir.

F. KANITLAR

Programın, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerindeki faaliyetlerine ait toplantı tutanağı, raporlar vb. tüm dokümanları kalite dosyasında ve elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

BÖLÜM KURULU TOPLANTISI KARAR TUTANAĞI

Toplantı Tarihi 31/12/2024

Toplantı No: 2024/01

Bölüm Kurulu 31/12/2024 tarihinde Salı günü saat 11.00'de bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV'ın başkanlığında toplandı. Üyelerin çoğunluğunu hazır olduğu görülerek oturum açıldı ve gündem maddelerin görüşülmesine geçildi.

Bölüm Kurulu Toplantı Gündemi

Gündem 1. Bölümümüzün 2024 yılında gerçekleştirdiği faaliyetleri görüşülmesi

Gündem 2. Kimya-Gıda Laboratuvarların İş Güvenliğine Uygunluğu konusunda görüşülmesi

KARAR(LAR)

Karar 1. Bölümümüz öğrencileri için 2024 yılı için de yapılmış olan faaliyetleri incelediğimizde öğrencilerimizin kariyer planlamaları için gerekli olan konferanslara katılımları sağlanmıştır. Ve sanayicilerle bir araya gelerek çeşitli sektörler hakkında bilgi almışlardır. Bir sonraki dönemde öğrencilerimizin sanayi sektörlerini yerinde incelemesi adına teknik gezi yapabileceğimizin kararına varılmıştır.

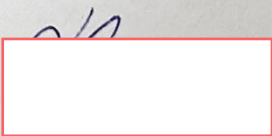
Karar 2. “Bölümünüz tarafından kullanılmakta olan Meslek Yüksekokulumuz Gıda/Kimya/Çevre Koruma ve Kontrol Laboratuvarları için İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünce tespit edilen ve ekte sunulan "Laboratuvar Risk Değerlendirme Tablosu"nda belirtilen risk unsurlarının giderilmesi adına laboratuvarları kullanmakta olan tüm bölümlerin ilgili teknisyenleri de dahil ederek, tek bir komisyon oluşturması ve konuya dair tespit edilen risklere yönelik düzeltici ve önleyici kontrol tedbirlerinin çözümüne ilişkin raporun 13 Ocak 2024 Pazartesi günü mesai bitimine kadar Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda,” gelen yazıya istinaden, gelen rapor incelendiğinde;

- Genel Laboratuvarlarda kullanılan cihazların kullanım kılavuzu hazırlanarak cihazlara asılacaktır,
- Laboratuvar güvenliği ile ilgili bilgi formu hazırlanacaktır,
- MSDS formu olmayan kimyasalların MSDS formları hazırlanacaktır,
- Laboratuvar için gerekli uyarı işaretleri hazırlanacak ve asılacaktır,
- Komisyonunda görevli olacak hocamızı belirledik.

Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV



Üye
Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK



Üye
Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ





T.C.
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-17998478-100-302006
Konu : Eğitim - Öğretim İşleri (Genel)

30.12.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Kimya Teknolojisi Programı 31.12.2024 günü saat 11.00'de yapacağı Akademik Bölüm Kurulu toplantı gündemi ekte verilmiş olup, toplantıya katılmanız hususunda;
Bilgilerini ve gereğini rica ederim..

Dr. Öğr. Üyesi Yasemin SAMAV
Bölüm Başkanı

Dağıtım:
Sayın Öğr. Gör. Netice KÜÇÜK
Sayın Öğr. Gör. Ahmet AKKAŞ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSFK8BJ2MU Pin Kodu : 15972

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/bilecik-seyh-edebali-universitesi-ebys>

Adres Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Gülümbe Kampüsü 11030 Bilecik
Telefon: 0228 214 13 31 Faks: 0228 214 13 32
e-Posta: myo@bilecik.edu.tr Web: myo.bilecik.edu.tr
Kep Adresi: bseu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Yasemin SAMAV
Unvanı: Bölüm Başkanı
Tel No: (228) 214-1624



Yanıt No	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
[1. Kimya teknolojisi alanımla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olmamda katkısı]	5	4	3	5	4	3	4	5	4	4	4	5	4,17
[2. Kimya teknolojisi alanımla ilgili edindiğim bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilmeme, analitik ve stratejik düşünerek uygulamaya geçirebilmeme katkısı]	5	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	5	4,00
[3. Kimya teknolojisi alanımla ilgili edindiğim bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve makro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilmeme ve sorunları kavrayabilmeme katkısı]	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4,25
[4. Kimya teknolojisi alanım ve diğer fen bilimleri alanları ve matematik uygulamaları arasında bağlantı kurabilmeme ve bu sayede karar alabilmeme ve uygulama safhalarında bilgilerimi disiplinler arası değerlendirebilmeme katkısı]	5	3	3	4	4	2	5	5	2	4	3	5	3,75
[5. Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olmama katkısı]	5	4	4	5	4	2	4	5	3	4	4	5	4,08
[6. Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olmama katkısı]	5	4	4	5	4	4	5	5	3	4	4	5	4,33
[7. Girişimcilik ve liderliğin önemini bilmeme katkısı]	5	4	4	4	4	2	4	5	3	4	4	5	4,00
[8. Bireysel bilgi ve becerilerim ile alanımla ilgili kişi ve kurumlara düşüncelerimi yazılı ve sözlü olarak aktarabilmeme, onlara çözüm önerisi sunabilmeme katkısı]	5	4	3	4	4	3	4	5	5	4	4	5	4,17
[9. Bir yabancı dili alanımla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde yazılı olarak anlayabilmeme ve kullanabilmeme katkısı]	3	4	3	3	4	1	3	4	2	3	4	4	3,17
[10. Bir yabancı dili alanımla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde sözlü olarak anlayabilmeme ve kullanabilmeme katkısı]	3	4	3	3	2	1	3	3	1	2	3	4	2,67
[11. Kimya teknolojisi alanımın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeme katkısı]	5	4	2	4	4	3	4	4	3	4	5	5	3,92
[12. Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilmeme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilmeme katkısı]	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	4,33
[13. İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözetecek şekilde ilişkilerini düzenleyebilmeme ve yönetebilmeme katkısı]	4	4	3	4	4	2	4	5	4	4	5	5	4,00
[14. Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem vermeme, verileri ilgili doğrultuda toplayabilmeme katkısı]	5	4	3	5	4	3	4	5	4	4	5	5	4,25
[15. Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda edindiğim bilgi ve becerileri sürekli geliştirerek ve alanımla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip ederek ömür boyu öğrenmeye açık olmama katkısı]	5	4	2	4	4	1	4	5	4	4	4	5	3,83
[16. Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda edindiğim bilgi ve becerileri sorgulayabilmeme katkısı]	5	4	3	5	4	3	4	5	4	4	4	5	4,17

Kimya Teknolojisi Programı 2024 Mezunları Anket Sonuçları

Ankete katılan öğrenci sayısı

12

Program Çıktısına Yönelik Anket Formunda Yer Alan İfade	2024 Ort
Kimya teknolojisi alanımla ilgili güncel ve teorik bilgilere sahip olmamda katkısı	4,17
Kimya teknolojisi alanımla ilgili edindiğim bilgi ve becerileri problem çözmede kullanabilmeme, analitik ve stratejik düşünerek uygulamaya geçirebilmeme katkısı	4,00
Kimya teknolojisi alanımla ilgili edindiğim bilgiler çerçevesinde bir işletmenin çevresini ve makro anlamda işletmenin kendisini değerlendirebilmeme ve sorunları kavrayabilmeme katkısı	4,25
Kimya teknolojisi alanım ve diğer fen bilimleri alanları ve matematik uygulamaları arasında bağlantı kurabilmeme ve bu sayede karar alabilmeme ve uygulama safhalarında bilgilerimi disiplinler arası değerlendirebilmeme katkısı	3,75
Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda ekip çalışmasının getireceği sorumluluklara açık olmama katkısı	4,08
Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda bireysel anlamda sorumluluğa açık olmama katkısı	4,33
Girişimcilik ve liderliğin önemini bilmeme katkısı	4,00
Bireysel bilgi ve becerilerim ile alanımla ilgili kişi ve kurumlara düşüncelerimi yazılı ve sözlü olarak aktarabilmeme, onlara çözüm önerisi sunabilmeme katkısı	4,17
Bir yabancı dili alanımla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde sözlü olarak anlayabilmeme ve kullanabilmeme katkısı	2,67
Kimya teknolojisi alanımın gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmeme katkısı	3,92
Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda toplumsal refahı ön planda tutabilmeme ve etik değerlere uygun değerlendirme ve yorum yapabilmeme katkısı	4,33
İşletmenin iç ve dış çevresinde tüm paydaşlarını gözetecek şekilde ilişkilerini düzenleyebilmeme ve yönetebilmeme katkısı	4,00
Çevreye, sosyal sorumluluğa, kaliteye ve yenilikçiliğe her şart altında önem vermeme, verileri ilgili doğrultuda toplayabilmeme katkısı	4,25
Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda edindiğim bilgi ve becerileri sürekli geliştirerek ve alanımla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip ederek ömür boyu öğrenmeye açık olmama katkısı	3,83
Kimya teknolojisi alanımla ilgili konularda edindiğim bilgi ve becerileri sorgulayabilmeme katkısı	4,17

Sonuç

Mezunlarımızın verdikleri yanıtlarda en düşük ortalamaya sahip çıktı; yabancı dil ($\bar{x}=3,40$), ilgili olan derse yönelik çıktıdır.

"Bir yabancı dili alanımla ilgili konularda bilgi sahibi olacak şekilde sözlü olarak anlayabilmeme ve kullanabilmeme katkısı " çıktısına, 2024 yılı mezunlarına yönelik ankette en düşük ortalamaya ($\bar{x}=3,40$) sahip çıktı olduğundan bununla ilgili Meslek Yüksekokulu ve Üniversite genelinde bir çalışma yapıp mezunlara bu yanıtlarındaki nedenlerin sorulmasına ve sonrasında da karşılaşılan olumsuzluğun giderilmesine yönelik bir önleyici faaliyet gerçekleştirilmesinin önerilmesine karar verilmiştir.

Aynı zamanda bu sonucun diğer programlarla beraber değerlendirilmesine yönelik çalışmanın hızlandırılmasına ve gerekirse okul ya da üniversite nezdinde çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Bu özet belge aşağıda imzası bulunan program öğretim elemanlarınca değerlendirilmiş ve imzalanmıştır.

Kimya Teknolojisi Programı Öğretim Elemanları

Dr. Öğr. Üyesi
Yasemin SAMAV

Öğr. Gör.
Netice KÜÇÜK

Öğr. Gör.
Ahmet AKKAŞ